



Nederlandse Vereniging voor Libellenstudie

VACATURE

Het bestuur van de NVL is op zoek naar een enthousiaste en deskundige

Penningmeester m/v

Omschrijving van de taken:

- beheer van de rekening
- innen van de contributies
- doen van geautoriseerde betalingen
- opstellen van periodieke financiële overzichten
- opstellen van begrotingen
- opstellen van het financiële jaarverslag
- opmaken van de balans
- doen controleren van de “kas” door de kascommissie
- presenteren van het jaarverslag op de ALV

Het bestuur van de NVL vergadert minimaal twee maal per jaar.
Veel contact verloopt via email.

Heb je interesse in deze functie of wil je graag nog aanvullende informatie, neem dan contact op met:

Evert Ruiter (voorzitter) [e.j.ruiter<@>planet.nl](mailto:e.j.ruiter@planet.nl) of 038 4550891